

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №1» г. Щучье  
641010, Курганская область, город Щучье, улица Школьная, 19  
тел. 8 (35 244) 2-39-41

Рассмотрено  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 8  
от «13» января 2023 г.

Рассмотрено на  
заседании совета  
родителей  
Протокол № 1  
от «13» января 2023 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля успеваемости (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» г.Щучье (далее Школа).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по федеральным основным общеобразовательным программам, основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Данное Положение применяется для следующих категорий обучающихся:

- обучающихся образовательная деятельность, которых осуществляется в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, в том числе находящихся на домашнем обучении и в режиме инклюзии,
- обучающихся образовательная деятельность, которых осуществляется вне организации.

#### 2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения федеральных основных

общеобразовательных программ, основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися федеральных основных общеобразовательных программ, основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, модулям учебного плана образовательной программы;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;

- предупреждения неуспеваемости,

- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.

Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, модуля с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, самостоятельные, домашние, лабораторные, практические, творческие работы, итоговая контрольная работа, контрольный диктант, контрольное списывание, зачет, работа с контурной картой, проект, реферат, математический диктант, тест, письменный ответ на один или несколько вопросов (заданий), письменные отчеты о наблюдениях, контрольные упражнения, аудирование, говорение, чтение, письмо, упражнения;

- устного ответа (опрос, декламация стихов, исполнение песен, пересказ, собеседование, зачет, защита проекта, реферата или творческой работы);

- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);

- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

Кроме того, для учителей физической культуры: контрольные упражнения.

2.5. Текущий контроль учебных достижений обучающихся 1 класса в течение учебного года проводится без балльного оценивания знаний обучающихся. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником по каждому учебному предмету.

Текущий контроль успеваемости обучающихся 2 класса со второй четверти, 3-11 классов с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметки по четырехбалльной системе (отметки 2(неудовлетворительно), 3(удовлетворительно), 4(хорошо), 5(отлично)).

Текущий контроль успеваемости обучающихся по учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», а так же курсов из части, формируемой участниками образовательных отношений, осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по бальной системе.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах и дневниках обучающихся.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение федеральных основных общеобразовательных программ, основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение федеральных основных общеобразовательных программ, основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

2.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.11. Отметка за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок.

Отметка за четверть (во 2-9 классах) определяется как среднее арифметическое всех отметок текущего контроля успеваемости учащихся целым числом в соответствии с правилами математического округления.

2.12. Отметка за полугодие выставляется при наличии не менее 5 отметок при нагрузке 1 час в неделю.

Отметка за полугодие (в 10-11 классах) определяется как среднее арифметическое всех оценок текущего контроля успеваемости учащихся целым числом в соответствии с правилами математического округления.

2.13. Учащиеся, освобожденные от выполнения физических упражнений по состоянию здоровья, осваивают теоретически учебный предмет «Физическая культура» и так же аттестуются.

2.14. В случае пропуска обучающимися более половины учебного времени или при отсутствии минимального количества отметок по одному или нескольким предметам, отметки за четверть (полугодие) могут быть выставлены в сроки, определяемые Школой.

Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о невозможности выставления четвертной (полугодовой) отметки обучающемуся и (или) наличии неудовлетворительной отметки по предмету (ам) по итогам четверти (полугодия), а так же необходимости пройти текущий контроль успеваемости за четверть (полугодие) (приложение 1).

Результаты проведения текущего контроля успеваемости по итогам четверти (полугодия) оформляются протоколом (приложение 2), закрепляется приказом директора школы и выставляются заместителем директора по учебно-

воспитательной работе в классный журнал следующим образом: рядом с символом «-» через символ «/» ставится оценка полученная после проведения, текущего контроля успеваемости и ниже делается запись «Задолженность у ФИ обучающегося ликвидирована. Приказ от «..» \_\_\_20\_\_г». Дата, подпись заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2.15. Итоги успеваемости обучающихся обсуждаются на совещании при директоре или заседании педагогического совета школы.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

#### **3.1. Общие сведения**

3.1.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения федеральных основных общеобразовательных программ, основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы.

3.1.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения федеральных основных общеобразовательных программ, основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;

- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;

- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.1.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы

3.1.4. Промежуточная аттестация обязательна для обучающихся всех форм обучения и форм получения образования, в том числе обучающихся с ОВЗ.

3.1.5. От промежуточной аттестации учащиеся не освобождаются.

3.1.6. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение 5 дней с момента проведения промежуточной аттестации.

3.1.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.1.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.1.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженностью, переводятся в следующий класс условно.

Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) об условном переводе (приложение 3).

#### **3.2. Порядок прохождения промежуточной аттестации учащихся, получающих образование в Школе (в том числе на дому)**

3.2.1. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся школы.

3.2.2. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, модулю, предусмотренному учебным планом.

3.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме выставления годовой отметки по учебным предметам, курсам, модулям и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

3.2.4. Промежуточная аттестация в первых классах сводится к проведению диагностики по листам достижений предметных результатов (математика, русский язык, литературное чтение, окружающий мир). Обучающиеся 1 класса имеющие критические результаты по листам достижений предметных результатов переводятся во 2 класс условно.

3.2.5. Промежуточная аттестация по итогам учебного года во 2-11 классах для обучающихся очной, очно-заочной, заочной форм обучения сводится к выставлению годовой отметки на основе четвертных (полугодовых) отметок и представляет собой среднее арифметические четвертных (полугодовых) отметок целым числом в соответствии с правилами математического округления

3.2.6. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

3.2.7. Фиксация результатов промежуточной аттестации во 2-11 классах осуществляется по четырехбалльной системе ((отметки 2 (неудовлетворительно), 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо), 5 (отлично)).

Фиксация результатов промежуточной аттестации по учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», а так же курсов из части, формируемой участниками образовательных отношений, оценивается по системе «зачет/незачет».

### **3.3. Порядок прохождения промежуточной аттестации для учащихся, получающих образование вне школы, условного переведенных учащихся**

3.3.1. Формами промежуточной аттестации для экстернов и условно-переведенных учащихся являются:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, самостоятельные, домашние, лабораторные, практические, творческие работы, итоговая контрольная работа, контрольный диктант, контрольное списывание, зачет, работа с контурной картой, проект, реферат, математический диктант, тест, письменный ответ на один или несколько вопросов (заданий), письменные отчеты о наблюдениях, контрольные упражнения, аудирование, говорение, чтение, письмо, упражнения;

- устного ответа (опрос, декламация стихов, исполнение песен, пересказ, собеседование, зачет, защита проекта, реферата или творческой работы);

- выполнения комплекса физических упражнений, сдача нормативов.

3.3.2. Фиксация результатов промежуточной аттестации во 2-11 классах осуществляется по четырехбалльной системе ((отметки 2 (неудовлетворительно), 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо), 5 (отлично)).

Фиксация результатов промежуточной аттестации в 1 классе, а так же по учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», а так же курсов из части, формируемой участниками образовательных отношений, оценивается по системе «зачет/незачет».

3.3.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определенные приказом

директора школы в течение одной недели с момента непрохождения обучающимися промежуточной аттестации.

3.3.4. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровнях, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

3.3.5. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся утверждается график прохождения аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится не более, чем одному учебному предмету, курсу, модулю в день.

#### **4. Ликвидация академической задолженности**

4.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, модулям в установленные школой сроки.

4.2. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.3. Ликвидация академической задолженности осуществляется в формах, которые педагогический работник определяет самостоятельно.

4.4. Результаты промежуточной аттестации оформляется протоколами промежуточной аттестации (приложение 4) с приложением письменных работ. Родители (законные представители) оповещаются о результатах прохождения промежуточной аттестации.

4.5. В случае ликвидации академической задолженности в первый раз издается приказ директора школы «О результатах ликвидации академической задолженности», результаты успешной аттестации заносятся в классные журналы и личные дела обучающихся.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников, с учетом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом. Результаты промежуточной аттестации оформляется протоколами промежуточной аттестации (приложение 5) с приложением письменных работ.

4.7. В случае ликвидации академической задолженности по окончании работы комиссии издается приказ директора школы «О результатах ликвидации академической задолженности», результаты успешной аттестации заносятся в классные журналы и личные дела обучающихся.

4.8. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет результатов промежуточной аттестации, пройденной в других школах.

4.9. Обучающиеся по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по

индивидуальному учебному плану. На основании заявления родителей (законных представителей) издается приказ о дальнейшем обучении.

4.10. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

4.11. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из Школы, выдается справка.

## **6. Права и обязанности участников процесса аттестации**

6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право: проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям ФГОС; давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права: использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год; использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Школы; оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении Педагогического совета Школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается заместителю руководителя образовательной организации.

6.5. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.6. Родители (законные представители) ребенка имеют право: знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания; обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школы процедуры аттестации.

6.7. Родители (законные представители) обязаны: соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося; вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации; создать условия своему ребенку для ликвидации академической задолженности.

6.8. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательного учреждения. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

ИЗВЕЩЕНИЕ  
по итогам четверти (полугодия)

Уважаемые \_\_\_\_\_  
(ФИО родителей)

доводим до Вашего сведения, что ваш сын (дочь)

\_\_\_\_\_

(ФИО учащегося)

учени \_\_\_\_\_ класса, по итогам \_\_\_\_\_ четверти 20\_\_ – 20\_\_  
учебного года имеет неудовлетворительные отметки по следующим предметам:

и (или) отсутствует(ют) отметка (и) по следующим предметам

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Классный руководитель: \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_. 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись родителей) (расшифровка подписи)

С «Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и  
осуществлении текущего контроля их успеваемости»

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись родителей) (расшифровка подписи)

**ПРОТОКОЛ**  
**результатов текущего контроля успеваемости в 20\_\_-20\_\_ учебном году**

Аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса по итогам \_\_\_\_\_  
 по \_\_\_\_\_

Ф.И.О. учителя \_\_\_\_\_

Форма проведения: \_\_\_\_\_

На аттестацию явились \_\_\_\_\_ человек.

Не явилось \_\_\_\_\_ человек.

На аттестации присутствовали: \_\_\_\_\_

Аттестация началась в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин., закончилась в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

П/п	Ф.И.О. учащегося	Предмет	Отметка за аттестацию	Отметка за четверть (полугодие)
1.				
2				
3				
4				
5				

Особые отметки об оценке ответов отдельных обучающихся:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Запись о случаях нарушения установленного порядка :

\_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата внесения в протокол отметок: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учитель: \_\_\_\_\_

**ИЗВЕЩЕНИЕ**  
о результатах промежуточной аттестации

Уважаемые \_\_\_\_\_  
(ФИО родителей)

доводим до Вашего сведения, что ваш сын (дочь)

\_\_\_\_\_ (ФИО учащегося)

учени \_\_\_\_\_ класса, по итогам 20\_\_ – 20\_\_ учебного года имеет  
неудовлетворительные отметки по

и (или) не прошел (прошла) промежуточную аттестацию по

\_\_\_\_\_ и решением педагогического совета является  
условно переведенным в следующий класс.

В соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58.)  
и «Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и  
осуществлении текущего контроля их успеваемости» обучающиеся вправе

- пройти промежуточную аттестацию с момента ее образования;
- получить по запросу дополнительное задание для подготовки к аттестации;
- получить необходимые консультации.

Ответственность за ликвидацию обучающихся академической  
задолженности и посещение занятий по расписанию возлагается на родителей  
(законных представителей).

Классный руководитель: \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_. 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись родителей) (расшифровка подписи)

С «Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и  
осуществлении текущего контроля их успеваемости»

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись родителей) (расшифровка подписи)

Второй экземпляр получен: \_\_\_\_\_

ДАТА получения: \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ  
результатов промежуточной аттестации**

Аттестация за курс \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
по \_\_\_\_\_

Ф.И.О. учителя: \_\_\_\_\_

Форма проведения: \_\_\_\_\_

На аттестацию явились \_\_\_\_\_ человек.

Не явилось \_\_\_\_\_ человек, по причине \_\_\_\_\_

Аттестация началась в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин., закончилась в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

П/п	Ф.И.О. учащегося	Отметка за аттестацию
1.		
2		
3		

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных обучающихся:

Запись о случаях нарушения установленного порядка промежуточной аттестации:

Дата проведения \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата внесения в протокол отметок: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учитель: \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ  
результатов промежуточной аттестации**

Аттестация за курс \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
по \_\_\_\_\_

Ф.И.О. председателя комиссии: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. членов комиссии: \_\_\_\_\_

Форма проведения: \_\_\_\_\_

На аттестацию явились \_\_\_\_\_ человек.

Не явилось \_\_\_\_\_ человек, по причине \_\_\_\_\_

Аттестация началась в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин., закончилась в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

П/п	Ф.И.О. учащегося	Отметка за аттестацию
1.		
2		
3		

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных обучающихся:

Запись о случаях нарушения установленного порядка промежуточной аттестации и решения комиссии:

Дата проведения \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата внесения в протокол отметок: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_